

پیشنویس اساس نامه کمیته مشورتی دانشجویان

مرکز مطالعات و توسعه آموزش

دانشگاه علوم پزشکی اراک

۱۳۹۶

بسمه تعالی

مقدمه :

اگرچه برای دانشگاه اهداف و رسالت‌های متعددی را برشمرده اند ، اما آموزش و تربیت دانشجو «مهمترین عنصر- وجودی دانشگاه» که متخصصان و مدیران آینده کشور را تشکیل می دهند شاید مهمترین رسالت دانشگاه محسوب گردد. در این میان دانشجویان می توانند با تشکیل کمیته و هسته هایی، در جهت رسیدن به اهداف عالی دانشگاه در زمینه های مختلف آموزشی، پژوهشی- و... گام بردارند.

با توجه به نقش کلیدی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی در هدایت دانشجویان و این که ارتقای سطح آموزشی دانشگاه منجر به ایجاد نیروی کار مؤثر و مورد نیاز جامعه و در نتیجه ارتقای سطح سلامت جامعه می شود. رسالت کمیته مشورتی دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اراک ایجاد بستر مناسب به منظور جلب مشارکت دانشجویان در امور آموزش و رعایت اصل مهم مشتری مداری است . تشکیل این کمیته با حضور دانشجویان منتخب دانشکده های تابعه دانشگاه گامی مهم در راستای ارتقای علمی ، فناوری ، توانمند سازی جامعه دانشگاهی و در نهایت ارتقای کیفیت آموزش علوم پزشکی است .

از تمامی اعضای حاضر در کمیته ، درخواست می شود در جهت برگزاری و پیشرفت هرچه بهتر کمیته ، به موارد زیر جامعه عمل بپوشانند :

- صیانت از دستور کار جلسه

- تلاش مدیران جهت مشارکت کلیه اعضا
- پرهیز از به انحراف کشیده شدن بحث و گفت و گوها
- تصمیم گیری مناسب و سریع برای موارد غیرمنتظره
- جمع بندی مطالب مطرح شده و مشخص نمودن افراد جهت پیگیری مصوبات
- تعامل عادلانه با کلیه افراد
- پرهیز از خودمحوری
- کنترل جلسات در زمان برگزاری
- پذیرش و بررسی پیشنهادهای اعضای کمیته
- نظارت بر حضور اعضای در جلسات
- نظارت بر تشکیل جلسات به طور منظم

فصل اول : کلیات

تعریف کمیته :

به منظور توسعه و بهبود کیفیت آموزش تئوری و عملی گروه علوم پزشکی از طریق کمک و همفکری در تدوین و بازنگری برنامه درسی رشته های مختلف، توانمندسازی دانشجویان، ارزشیابی آموزشی و پژوهش در آموزش و تصمیم گیری های کلان آموزشی دانشگاه با توجه به پاسخگویی به نیازهای روز جامعه فعالیت می نماید. این کمیته به هیچ گروه خاصی وابسته نبوده و بدون هیچ گونه جهت گیری سیاسی و شخصی، در عرصه های مختلف آموزشی و پژوهشی، در راستای بهبود وضعیت آموزشی دانشگاه گام بر می دارد و از این پس در این اساسنامه هر جا نامی از کمیته آورده شود منظور " کمیته مشورتی دانشجویان مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی " می باشد .

اهداف :

اهداف کلی :

- زمینه ساز برای بهره گیری از خلاقیت و طرح ها و ایده های نوآورانه آموزشی دانشجویان
- بستر سازی تعامل و تبادل تجارب و فعالیت های دانشجویی در حیطه آموزش پزشکی

اهداف جزئی :

- هدفمند کردن آموزش پزشکی با استفاده از روش های نوین آموزشی و فناوری روز
- آموزش و آگاه سازی دانشجویان در حیطه های مختلف آموزشی
- ایجاد فرهنگ تعهد احساس مسئولیت در برابر مسائل آموزشی در بین دانشجویان و اساتید

- ایجاد زمینه مناسب برای تجلی استعدادها و شکوفایی علمی و عملی دانشجویان
- شناسایی دانشجویان نخبه و ممتاز و بهره‌گیری آنان در ارتقای فضای علمی دانشگاه
- ایجاد بستر رقابتی در جهت ارتقای سطح علمی دانشجویان از طریق سیمنارها و کارگاه‌ها

هدف کاربردی :

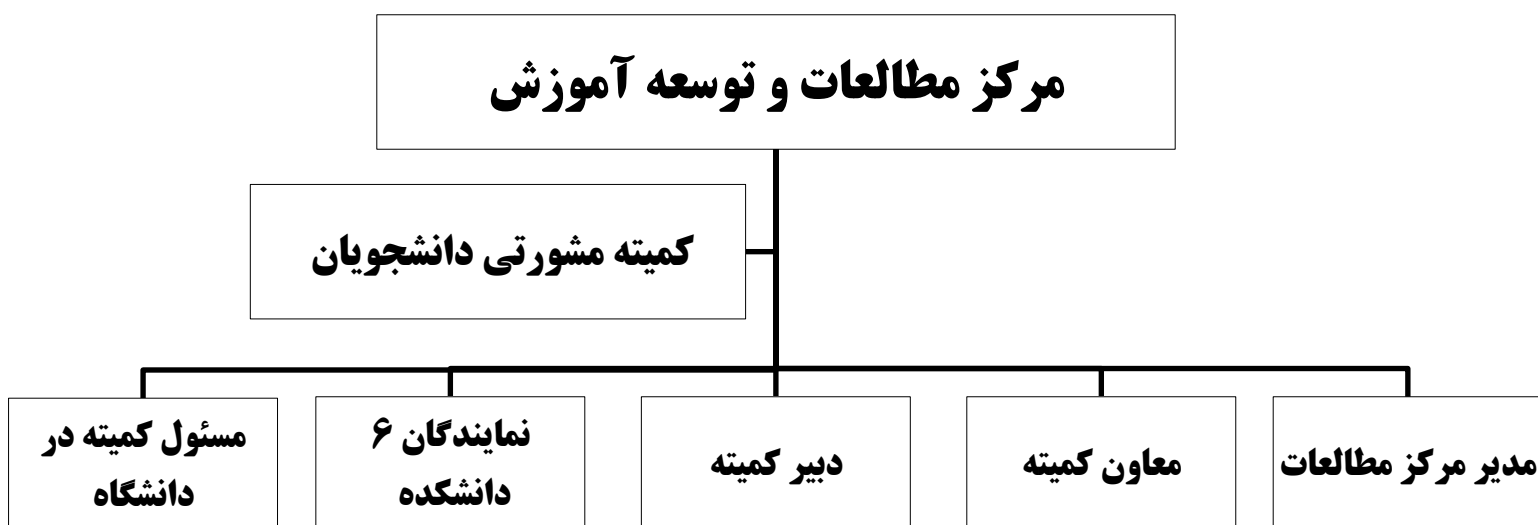
- ارتقاء سطح علمی دانشجویان جهت تربیت نیروی ماهر و متخصص آموزشی - درمانی

شرح وظایف :

- زمینه سازی برای بهره‌گیری از خلاقیت و طرح‌ها و ایده‌های نوآورانه آموزشی دانشجویان
- انتقال مشکلات ، انتقادات و پیشنهادات دانشجویان در حیطه‌های آموزشی از طریق کمیته مشورتی به سطوح مدیریت کلان آموزشی دانشگاه و معاونت آموزشی وزارت بهداشت
- بسترسازی تعامل و تبادل تجارب و فعالیت‌های دانشجویی در حیطه‌های آموزش علوم پزشکی
- ایجاد فرهنگ مشارکت و احساس مسئولیت در بین دانشجویان برای ارتقاء کیفی آموزشی
- بسترسازی برای تعامل آگاهانه ، علمی و فعال دانشجویان با نظام آموزش جاری

فصل دوم : ساختار کمیته

نمودار تشکیلاتی کمیته مشورتی دانشجویان دانشگاه :



فصل سوم : ریاست کمیته

ریاست کمیته :

بند ۱ – تعریف :

ریاست ، مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه علوم پزشکی اراک می باشد .

بند ۲ – وظایف :

- نظارت بر حسن اجرای امور و هدایت و هماهنگی علمی و عملی کمیته های مرکزی و دانشکده ای
- ایجاد ارتباط بین کمیته و اساتید و مسئولین دانشگاه در جهت نیل به اهداف کمیته دانشجویان
- مدیریت مالی و اداری کمیته مرکزی
- نظارت بر کلیه فعالیت های آموزشی کمیته مرکزی
- شرکت در جلسات کمیته مرکزی و تایید فعالیت های آنها

فصل چہارم : دبیر کمیٲہ

دبیر کمیته :

بند ۱ – تعریف :

دبیر، یکی از دانشجویان کمیته که دارای سوابق علمی و آموزشی قابل قبول در زمینه آموزش علوم پزشکی می باشد .

بند ۲ – نحوه انتخاب :

وی با رأی کمیته مرکزی از بین کاندیداها و با تأیید ریاست کمیته و با حکم مدیریت مرکز توسعه دانشگاه به مدت ۱ سال انتخاب می گردد .

بند ۳ – وظایف :

- انجام کلیه امور اجرایی کمیته با تأیید ریاست کمیته
- گزارش عملکرد ۱ ساله به مجمع عمومی
- هماهنگی بین دبیران کمیته دانشکده ها و نظارت بر فعالیت آنها
- نظارت بر اجرای درست اساسنامه
- ارتباط و هماهنگی با سایر کمیته های دانشجویی در سطح کشور و بین الملل
- ارتباط مستمر با ریاست کمیته
- مسئول جلسات کمیته مرکزی
- عزل و نصب مسئول گروه های کمیته دانشگاه
- تعیین مسئول گروه های دانشگاه با نظر کمیته مرکزی
- حضور و غیاب جلسات
- تنظیم دستور کار جلسات

- ارائه شرح وظایف به اعضای کمیته
- تعیین مصوبات جلسه و مسئول پیگیری آنها در صورتجلسه
- پیگیری مصوبات جلسه از مسئول پیگیری در طول مدت زمان مقرر و اعلام گزارش پیگیری
- صدور ابلاغ اعضا کمیته با هماهنگی ریاست مرکز
- تشکیل جلسات و صدور دعوت نامه و دستور جلسه برای اعضای کمیته
- انشاء صورت جلسه و ارسال آن به دفتر کمیته بهبود کیفیت (حداکثر تا ۴۸ ساعت بعد از جلسه)
- صدور و ابلاغ مصوبه ها به اعضا
- بایگانی مصوبه ها
- هماهنگی با دبیرخانه کمیته ها

بند ۴ - عزل :

در صورت عدم انجام وظایف دبیر با پیشنهاد $\frac{2}{3}$ اعضای کمیته مرکزی مبنی بر عزل دبیر، ریاست کمیته پس از بررسی به کمیته اعلام خواهد کرد .

ریاست کمیته در صورت موجه تشخیص دادن پیشنهادات شورا حداکثر ظرف مدت ۲ هفته میبایست کمیته مرکزی را تشکیل و به استناد " بند ۱ فصل چهار " فرد واجد شرایط دیگری را مشخص کند و ابلاغ نماید و سپس با رای شورای مرکزی انتخاب شود .

تبصره ۱: بررسی ماهیانه عملکرد مسئولین گروه ها توسط دبیر انجام می شود و وی می تواند پیشنهاد ابقا یا عزل مسئول را هر ۳ ماه یک بار در شورای مرکزی مطرح نماید. متعاقبا تصمیم گیری انجام می گردد.

تبصره ۲: منظور از سوابق علمی در مورد دبیر کمیته، شرکت فرد در دوره ها و کارگاه های آموزشی مرتبط با آموزش علوم پزشکی می باشد.

فصل پنجم : معاون کمیته

معاون کمیته :

بند ۱ - تعریف :

معاون، یکی از دانشجویان کمیته که دارای سوابق علمی و آموزشی قابل قبول در زمینه آموزش علوم پزشکی می باشد که در صورت غیاب دبیر کمیته با استناد به " بند ۳ - فصل پنجم " ، امور کمیته را پیگیری می کند .

بند ۲ - نحوه انتخاب :

وی با رأی کمیته مرکزی از بین کاندیداها و با تأیید ریاست کمیته و با حکم مدیریت مرکز توسعه دانشگاه به مدت ۱ سال انتخاب می گردد .

بند ۳ - وظایف :

- انجام کلیه امور اجرایی کمیته با تأیید ریاست کمیته
- ارتباط و هماهنگی با سایر کمیته های دانشجویی در سطح کشور و بین الملل
- حضور و غیاب جلسات
- تنظیم دستور کار جلسات
- ارائه شرح وظایف به اعضای کمیته
- تعیین مصوبات جلسه و مسئول پیگیری آنها در صورتجلسه
- پیگیری مصوبات جلسه از مسئول پیگیری در طول مدت زمان مقرر و اعلام گزارش پیگیری
- صدور و ابلاغ مصوبه ها به اعضا

بند ۴ - عزل :

در صورت عدم انجام وظایف ، معاون کمیته با پیشنهاد $\frac{2}{3}$ اعضای کمیته مرکزی مبنی بر عزل معاون، ریاست کمیته پس از بررسی به کمیته اعلام خواهد کرد .

ریاست کمیته در صورت موجه تشخیص دادن پیشنهادات شورا حداکثر ظرف مدت ۲ هفته میبایست کمیته مرکزی را تشکیل و به استناد " بند ۱ فصل پنج " فرد واجد شرایط دیگری را مشخص کند و ابلاغ نماید و سپس با رای شورای مرکزی انتخاب شود .

تبصره ۱: بررسی ماهیانه عملکرد مسئولین گروه ها توسط دبیر انجام می شود و وی می تواند پیشنهاد ابقا یا عزل مسئول را هر ۳ ماه یک بار در شورای مرکزی مطرح نماید. متعاقبا تصمیم گیری انجام می گردد.

تبصره ۲: منظور از سوابق علمی در مورد معاون کمیته، شرکت فرد در دوره ها و کارگاه های آموزشی مرتبط با آموزش علوم پزشکی می باشد.

فصل ششم : مسؤل کمیته در دانشگاه

بند ۱ – تعریف :

مسئول کمیته در دانشگاه ، از اعضای مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه بوده و رابط میان شورای مرکزی و مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه می باشد .

بند ۲ – نحوه انتصاب :

وی با حکم مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه انتصاب می شود .

بند ۳ – وظایف :

- ارتباط و هماهنگی با سایر کمیته های دانشجویی در سطح کشور و بین الملل
- حضور و غیاب جلسات
- صدور و ابلاغ مصوبه ها به اعضا
- هماهنگی بین دبیران کمیته دانشکده ها
- تشکیل جلسات و صدور دعوت نامه و دستور جلسه برای اعضای کمیته
- انشاء صورت جلسه
- بایگانی مصوبه ها
- هماهنگی با دبیرخانه کمیته ها

بند ۴ – عزل :

وی با حکم مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه عزل می گردد .

فصل هفتم : کمیته مرکزی

کمیته مرکزی :

بند ۱ – تعریف :

این کمیته مجموعه ای از اعضای فعال دانشجویی دانشکده های مختلف دانشگاه علوم پزشکی (دیپیران دانشکده ها) به همراه ریاست کمیته می باشد که به عنوان نهاد تصمیم گیرنده کلی در جهت اهداف کمیته گام بر می دارند.

بند ۲ – اعضای شورای مرکزی :

- مدیر مرکز مطالعات بعنوان ریاست کمیته
- دبیر دانشجویی کمیته
- معاون دانشجویی کمیته
- یک نفر نماینده از هر دانشکده به انتخاب و صلاح دید مسئول EDO همان دانشکده
- سرپرست واحد استعداد درخشان دانشگاه
- اعضای مدعو از بین اعضای کمیته مشورتی اساتید
- اعضای مدعو از بین اعضای کمیته مشورتی دانشجویان

بند ۳ – وظایف :

- حضور به موقع در جلسات کمیته
- مشورت و تبادل نظر و ارائه پیشنهادها
- پیگیری مصوبه هایی که مسئولیت آن به ایشان داده شده باشد
- مساعدت و همکاری با رئیس ، دبیر ، معاون و مسئول کمیته در دانشگاه

- سیاست گذاری سالیانه کمیته مرکزی و دانشکده ها در چهارچوب سیاست های مرکز
- تعیین و نوع ساختار کمیته های دانشکده ای
- تصمیم گیری در مورد مسائل مربوط به کمیته
- بررسی مستمر و پیشنهاد جهت تکمیل اساسنامه کمیته
- تشکیل کمیته های مختلف نظیر: آموزش و نظارت بر عملکرد آنها
- برگزاری انتخابات دبیر کمیته مرکزی دوره بعد
- نظارت بر فعالیت های دبیر و معاون کمیته

تبصره ۱: جلسات شورای مرکزی هر ماه حداقل یک بار برگزار می گردد. جلسات با حضور (۳/۳) کل اعضا رسمی است و تصمیم گیری های آن با رأی اکثریت حاضرین سندیت دارد.

تبصره ۲: حضور ریاست کمیته در جلسات جهت رسمیت یافتن مصوبات الزامی است.

فصل هشتم : کمیته دانشکده ها

دفاتر کمیته دانشکده ها :

بند ۱ – تعریف :

دفاتر کمیته مشورتی دانشجویان در دانشکده ها به ریاست سرپرست مرکز توسعه آموزش پزشکی هر دانشکده تشکیل می شود. اعضای واجد شرایط در هر دانشکده در قالب شرایط زیر جذب می شوند.

بند ۲ – شرایط عضویت دانشجویان در کمیته مشورتی دانشکده ها :

- علاقه مندی به مسائل آموزشی
- داشتن ایده های نو برای ارتقای آموزش
- پایبندی به رعایت اخلاق حرفه ای

بند ۳ – دبیر کمیته دانشکده :

دبیر کمیته در هر دانشکده همان نماینده دانشکده در شورای مرکزی کمیته است .

بند ۴ – وظایف دبیر کمیته دانشکده :

وظایف دبیر کمیته در هر دانشکده مشابه وظایف دبیر کمیته مشورتی دانشگاه است .

تبصره ۱ : هر دانشکده فراخور شرایط آن دانشکده می تواند گروه اضافه تری داشته باشد. که پس از تایید شورای مرکزی در دانشگاه می تواند در آن گروه عضوگیری و فعالیت نماید.

فصل نهم : تامین منابع مالی

تأمین منابع مالی :

بند ۱ :

تأمین هزینه های جاری کمیته مرکزی بر عهده مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی می باشد که در این خصوص مکاتبات لازم توسط ریاست کمیته انجام می شود و پس از تأیید ریاست مرکز، اقدامات لازم در خصوص تأمین اعتبار انجام می گردد.

بند ۲ :

تأمین هزینه های جاری کمیته دانشکده ها از محل اعتبارات هر دانشکده پیش از تأیید در کمیته مرکزی دانشگاه تأمین می شود. کمیته مرکزی در جهت حمایت از کمیته های دانشکده سعی می کند برای تأمین اعتبار مورد نیاز دانشکده ها مساعدت نماید.

تبصره ۱: بودجه جاری سالیانه کمیته از سوی کمیته مرکزی و با تأیید سرپرست کمیته جهت تصویب به مرکز مطالعه و گسترش آموزش علوم پزشکی دانشگاه پیشنهاد می شود و پس از تأیید به معاونت آموزشی دانشگاه ابلاغ خواهد شد. کلیه هزینه های کمیته باید به تأیید ریاست کمیته رسیده باشد.

تبصره ۲: سایر هزینه های کمیته ها در قالب برنامه ها و پروژه های آموزشی تدوین و تأمین می گردد .

فصل دهم : تشویق اعضای فعال

تشویق دانشجویان فعال کمیته ها:

- گواهی همکاری با مرکز توسعه دانشگاه جهت استفاده در گزینش هیات علمی
- تسهیلات در جهت پذیرش در دوره های دانشگاهی آموزش پزشکی
- لحاظ کردن در محاسبه پذیرش دانشجو بعنوان دانشجوی نمونه